

KNJIŽNICA Radlje ob Dravi

Mariborska cesta 6
2360 Radlje ob Dravi
Tel.: 02 888 04 04

e-pošta: sikrdl@r-dr.sik.si

spletni naslov: www.knjiznica-radlje.si



PROGRAM DEJAVNOSTI

KNJIŽNICE RADLJE OB DRAVI V LETU 2020

Pripravila Slavica Potnik
marec 2020

KAZALO

UVOD	3
1 ZAPOSLENI V KNJIŽNICI – KADROVSKI NAČRT	3
1.1 Stanje kadrov in kadrovski načrt	3
1.2 Način zaposlitve	5
1.3 Povzetek	5
2 NABAVA IN STROKOVNA OBDELAVA GRADIVA	5
2.1 Nabava knjižničnega gradiva v letu 2020	5
2.2 Pridobivanje gradiva v letu 2020	6
2.2.1 Nakup knjižničnega gradiva v letu 2020	6
2.2.2 Podarjeno gradivo	7
2.2.3 Dostop do podatkovnih baz v okviru izvajanja nalog območne koroške knjižnice	7
2.3 Strokovno bibliotekarsko delo	8
3 INFORMACIJSKA SLUŽBA	8
3.1 Pomoč uporabnikom pri pridobivanju informacij	8
3.2 Informiranje uporabnikov	8
4 MATIČNA SLUŽBA	8
5 DOMOZNANSKA DEJAVNOST	9
6 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV	9
7 POSLOVANJE Z UPORABNIKI	9
7.1 Odpiralni čas	9
7.2 Uporabniki knjižnice	10
7.3 Stroški uporabe knjižnice za uporabnike in člane	11
7.4 Načrtovanje obiska in izposoje	12
8 PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI	13
8.1 Prireditve za otroke in mladino	13
8.2 Prireditve za odrasle	16
8.3 Druge promocijske dejavnosti za prepoznavnost knjižnice	18
9 MODERNIZACIJA KNJIŽNIC (oprema in prostori)	19
9.1 Oprema	19
9.2 Prostori	19
10 FINANČNI NAČRT	20
11 ZAKLJUČEK	20

UVOD

Predlog programa dejavnosti knjižnice za leto 2020 je dokument, ki vsebinsko določa izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe in temelji na zakonskih podlagah:

- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/2003),
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS št. 88/03),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/2003),
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice za obdobje 2018-2028,
- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi (MUV 21/2003),
- Statut Knjižnice Radlje ob Dravi,
- drugi notranji akti in pravilniki knjižnice.

Knjižnica Radlje ob Dravi je splošna, javno dostopna knjižnica. Potencialni uporabniki knjižnice so vsi prebivalci območja, ki ga knjižnica s svojo dejavnostjo pokriva, to je prebivalci občin Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka, Vuzenica in Ribnica na Pohorju, po podatkih za leto 2019: 15.709 prebivalcev.

Knjižnica je zakladnica kulturnega bogastva, stičišče raznih človekovih interesov, usmerjevalka znanja za vse generacije in tudi spodbujevalka duševne aktivnosti za uporabnike s posebnimi potrebami. Vedno bolj se oblikuje v prostor navdiha, učenja, srečevanja in druženja za vse prebivalce različne starosti, narodnosti, izobrazbe, veroizpovedi. Naš globalni cilj je zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in ustanoviteljev. Uporabnikom omogočamo dostop do knjižničnega gradiva in informacij iz lastne zbirke, zbirk drugih knjižnic in ostalih ponudnikov informacij. Občanom želimo z zagotavljanjem kakovostnih knjižničnih storitev izboljšati kvaliteto življenja, razvijati bralno kulturo in ne nazadnje prispevati k polnejšemu bivanju posameznikov. Zaposlene odlikuje strokovnost, razvojna naravnost in prijaznost. Kot partnerji sodelujemo z organizacijami, ustanovami, društvi in zavodi na lokalnem in nacionalnem nivoju.

1 ZAPOSLENI V KNJIŽNICI – KADROVSKI NAČRT

1.1 STANJE KADROV in KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2020

Stanje:

V letu 2019 je v knjižnici redno in po pogodbi zaposlenih: 6,8625 delavcev, od tega: 1 direktor, 0,80 računovodsko-administrativnega delavca in 5,0625 strokovnih delavcev. Za plačo redno in pogodbeno zaposlenih prispevajo sredstva občine ustanoviteljice v celoti.

Potrebni kadri:

Iz našega dolgoročnega kadrovskega načrta je razvidno, da dosegamo le 71,8 % potrebnih kadrov in na področju strokovnih delavcev 71,4 % potrebnih kadrov. Potrebni kadri so izračunani na podlagi Pravilnika o pogojih za opravljanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. Po sprejetem Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Radlje ob Dravi in kadrovskem načrtu (sprejetem novembra 2005), bi morala biti kadrovska struktura: skupaj 9,5 delavcev, od tega: 1 direktor, 1 računovodsko-administrativni delavec, 7 strokovnih delavcev in 0,5

čistilke. Iz kadrovskih razmer sledi, da kljub dobri strokovni zasedbi in izkušnjam v knjižničarski stroki, ki jih naši strokovni delavci imajo, zaradi pomanjkanja delavcev lahko izvajamo le **osnovno dejavnost knjižnice, pa še to ne v zadostni meri**. Tako tudi ne uspemo v zadovoljivi meri slediti razvoju dejavnosti, nadgradnji, novim potrebam družbe in naših uporabnikov, njihovim pričakovanjem in zahtevam. Predvsem je problem odpiralnih časov krajevnih knjižnic, saj manj ur tedenske odprtosti pomeni tudi manjšo dostopnost.

Za pomoč pri izvajanju kulturnih in drugih dejavnosti v knjižnici imamo pripravljene programe javnih del in smo v dogovoru s posameznimi občinami ustanoviteljicami, programe tudi izvajali, vendar za leto 2020 ne načrtujemo zaposlovanja javnih delavcev, ker je narava dela v knjižnici vedno bolj takšna, da zahteva strokovno usposobljenost, prav tako so dejavnosti usmerjene v dvig bralne kulture in pismenosti, kar prav tako zahteva strokovno usposobljen kader.

Načrtovane aktivnosti na področju zaposlovanja v letu 2020:

V letu 2020 načrtujemo enako število in strukturo redno in pogodbeno zaposlenih: 5 strokovnih delavcev, 1 direktor in 0,80 administrativno-računovodski delavec ter 0,0625 strokovni delavec po pogodbi. **Z aprilom 2020 smo načrtovali zaposlitev dodatnega strokovnega delavca – bibliotekarja**, kar smo občinam ustanoviteljicam predlagali. Tri občine so soglasja podale in tudi načrtovale sredstva za novo zaposlitev. Ker pogovori še vedno potekajo, dopuščamo možnost, da soglasje in finančna sredstva tekom leta zagotovita še občini Vuzenica in Radlje ob Dravi, kar upoštevamo v spodnji tabeli

Stanje in načrtovanje kadrov je razvidno iz KADROVSKEGA NAČRTA:

oblika zaposlitve	delovno mesto	stanje 2019 (število delavcev na dan 30.9.2019 in predvidoma 31.12.2019)	kadrovski načrt 2020 (število delavcev na dan 1.1.2020)	kadrovski načrt 2020 (število delavcev na dan 31. 12. 2020)-če bosta tekom leta podani soglasji s strani občin Vuzenica in Radlje in zagotovljena finančna sredstva	dodatno zaposlovanje v prihodnjih letih	končno stanje po Pravilniku, sprejetem s strani občin ustanoviteljic
redna zaposlitev	direktor	1	1	1	0	1
	administrativno-računovodski delavec	0,80	0,80	0,80	0,20	1
	čistilka	0	0	0	0,50	0,50
	knjižničar	1	1	1	1	2
	višji knjižničar	2	2	2	0	2
	bibliotekar	2	2	3	0	3
	skupaj število redno zaposlenih	6,80	6,80	7,80	1,70	9,50
zaposlitev po pogodbi	bibliotekar	0,0625	0,0625	0,0625	0	0,0625
javna dela		0	0	0	0	0
	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	6,8625	6,8625	7,8625	1,7	9,5625

1.2 NAČIN ZAPOSLOTITVE

Redna zaposlitev

Struktura redno zaposlenih delavcev v Knjižnici Radlje je razvidna iz zgornje tabele. Vsi redno zaposleni delavci izpolnjujejo predpisane pogoje za zasedbo delovnega mesta in imajo opravljene strokovne kvalifikacije za opravljanje strokovnega dela.

Zaposlitev po pogodbi

Ta oblika zaposlitve je v knjižnici prisotna zaradi kombinacije šolske in splošne knjižnice v knjižnici na Kapli.

Javna dela

Za leto 2020 ne načrtujemo javnih del.

1.3 POVZETEK

Predvideni stroški za plače in ostale stroške dela zaposlenih delavcev v Knjižnici Radlje ob Dravi v letu 2020 znašajo **204.119,18 €**, od tega znašajo odobreni prihodki za plačo novo zaposlenega bibliotekarja 6.674,00 €. Ovrednotenje stroškov dela temelji na doslednem upoštevanju zakonodaje na področju plač javnih uslužbencev in vseh ostalih zakonov, s katerimi se obvladujejo javne finance.

Kot je znano pa je nemogoče stroške za plače natančno predvideti, saj na izračun plač mesečno vplivajo še druge okoliščine, prav tako pa je še vedno verjetno, da se bodo sedaj veljavna določila tekom leta 2020 še spremenila.

2 NABAVA IN STROKOVNA OBDELAVA GRADIVA

2.1 Nabava knjižničnega gradiva v letu 2020

Pri nabavi knjižničnega gradiva bo knjižnica upoštevala **Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva za leto 2020**. To je dokument, ki določa osnovne kriterije za nakup knjižničnega gradiva v koledarskem letu. Osnove za oblikovanje kriterijev in meril izhajajo iz:

- zakonodaje na področju knjižnične dejavnosti, konkretno predvsem iz: Pravilnika o pogojih za opravljanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, Strokovnih priporočil in standardov za splošne knjižnice (2018-2028), Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic, priporočil Nacionalnega programa na področju kulture;
- posebnosti okolja, posebne potrebe nekaterih skupin prebivalcev v domačem okolju;
- posebnosti in cilji lokalnih skupnosti.

Dokument je objavljen na spletni strani knjižnice.

Knjižnica bo torej spremljala izdajo slovenske in tuje produkcije, nabavljala knjige, revije in drugo gradivo z namenom, da **se približa normativom in standardom, ki veljajo za splošne knjižnice, ob čemer bomo seveda spremljali in upoštevali potrebe in želje neposrednega okolja v katerem delujemo.**

2.2 Pridobivanje gradiva v letu 2020

2.2.1 Nakup knjižničnega gradiva v letu 2020

Koliko sredstev bomo namenili za nakup knjižničnega gradiva v letu 2020 je znano, seveda pa tekom leta še vedno lahko pride do sprememb. Na podlagi odločbe Ministrstva za kulturo o sofinanciranju nakupa knjižničnega gradiva, sprejetih proračunov občin in predvidenih lastnih sredstev, bomo v letu 2020 za nakup knjižničnega gradiva namenili **52.573 €**. Občine ustanoviteljice namenjajo za nakup knjižničnega gradiva 31.302 € sredstev, Ministrstvo za kulturo 18.271 €, 3.000 € sredstev pa bomo za gradivo namenili iz lastnih prihodkov. Iz spodnje tabele je razvidno tudi koliko izvodov bi za ta denar lahko kupili, ob trenutno predvideni povprečni ceni za enoto gradiva.

Viri sredstev	Načrtovani prihodki za nakup gradiva	Število izvodov	Povprečna cena na izvod
Ministrstvo za kulturo	Knjižno 16.000 € Neknjižno 1.150 € e-knjige 1.121 €	Knjižno 696 Neknjižno 64 e-knjige 254	Knjižno 23 € Neknjižno 18 € e-knjige 4,4 €
SKUPAJ	18.271 €	1.014	18 €
Občine: Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju	Knjižno 28.602 € Neknjižno 2.700 €	Knjižno 1.362 Neknjižno 135	Knjižno 21 € Neknjižno 20 €
SKUPAJ	31.302 €	1.497	20,90 €
Lastna sredstva	Knjižno 2.400 € Neknjižno 450 € e-knjige 150 €	Knjižno 114 Neknjižno 25 e-knjige 10	Knjižno 21 € Neknjižno 18 € e-knjige 15 €
SKUPAJ	3.000 €	149	18 €
SKUPAJ	Knjižno 47.002 € Neknjižno 4.300 € e-knjige 1.271 €	Knjižno 2.172 Neknjižno 224 e-knjige 264	Knjižno 21,6 € Neknjižno 19,2 € e-knjige 4,8 €
SKUPAJ	52.573 €	2.660	19,80 €

	Načrtovano število enot	Št. enot na prebivalca
Knjižno gradivo	2.172	0,138
Neknjižno gradivo	224	0,014
e-knjige	264	0,017
SKUPAJ	2.660	0,169

Iz podatkov je razvidno, da bomo del sredstev namenili tudi za nakup elektronskih knjig, oziroma za dostop do slovenskih elektronskih knjig na portalu Biblos. Ministrstvo za kulturo namreč podpira dostop do e-gradiv v slovenskem jeziku, katerega ponudnik je Biblos in so v javnem pozivu za

sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva ta sredstva za posamezno knjižnico tudi namensko opredeljena.

Nakup za posamezno enoto knjižnice bo tako odvisen od namenskih sredstev posamezne občine in republiških sredstev. Pri nakupu bomo ravnali v skladu z merili iz Letnega načrta nakupa knjižničnega gradiva za leto 2020. Zaradi relativno nizkih sredstev za nakup gradiva s strani republike in nizkih sredstev iz občinskih proračunov, bo še pomembneje, kaj in koliko bomo kupili, da bo dolgoročni negativni vpliv na knjižnično zbirko in na izvajanje osnovne dejavnosti knjižnice ublažen.

2.2.2 Podarjeno gradivo

Nakup gradiva ni v Knjižnici Radlje ob Dravi edini način pridobivanja gradiva. Gradivo bomo pridobivali tudi v obliki darov. Darovalci so predvsem uporabniki in obiskovalci knjižnice, ki sprejmejo naše pogoje pri darovanju knjig in drugega gradiva knjižnici. Ti pogoji se nanašajo na našo popolno suverenost pri odločanju, kako bomo z gradivom ravnali. Le del podarjenega gradiva namreč uvrstimo v knjižnično zbirko, del podarimo naprej zainteresiranim društvom, del pa predamo bukvarni. Ker darovalci podarjajo zelo dobro ohranjene knjige, ki pa jih ne uvrstimo v lastno zbirko, ker imamo že zadostno število izvodov, bomo tudi v letu 2020 takšno gradivo ponudili uporabnikom in obiskovalcem za simbolični prispevek. Denarni prispevki, ki so zbrani na tak način, se pretežno namenijo nakupu gradiva in izvedbi dejavnosti za obiskovalce.

Knjige opremimo z dobro vidno oznako »Bukvice za vsakogar« in izpostavimo pri pultu v osrednji knjižnici. Med ponujenim gradivom je tudi takšno, ki smo ga izločili iz knjižnične zbirke in ni preveč obrabljeno ali zastarelo. Namen ponudbe je povečati dostopnost do knjig uporabnikom in bralcem v našem okolju in obiskovalci so to gesto zelo dobro sprejeli. Prav tako je pomemben vidik ohranjanje uporabnosti knjige kot dobrine, za katero še obstaja interes za uporabo. S tem prispevamo k odnosu do knjig in dobrin nasploh ter k varovanju okolja z zmanjševanjem odpadkov.

2.2.3 Dostop do podatkovnih baz v okviru izvajanja nalog Območne koroške knjižnice in do portala elektronskih knjig Biblos

Koroške knjižnice se vsako leto dogovarjamo o številu in vrsti baz podatkov, ki jih v okviru območnih nalog omogoči Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem, ki kot študijska knjižnica in največja koroška knjižnica izvaja območne naloge na Koroškem. Dostop do podatkovnih baz je tako omogočen vsem obiskovalcem koroških knjižnic, do dveh baz je za člane knjižnic omogočen tudi oddaljen dostop. To je pomemben del ponudbe sodobne knjižnice in za uporabnike, ki vedno več iščejo elektronske poti do verodostojnih informacijskih virov tudi zelo uporaben vir podatkov. V letu 2020 bo uporabnikom omogočen dostop in članom tudi oddaljen dostop do obsežne zbirke strokovnih člankov iz elektronskih publikacij Ebsco hosta in do elektronske baze Press Reader ter od pomladi 2020 tudi oddaljen dostop do arhiva časopisa Večer.

Knjižnica Radlje ob Dravi zagotavlja svojim uporabnikom dostop do portala Biblos – torej izposojajo e-knjig v slovenskem jeziku. Vsako leto dokupimo vsaj nekaj aktualnih naslovov, tako ob koncu leta 2019 članom ponujamo skupno 465 naslovov elektronskih knjig v slovenskem jeziku. Z e-knjigami želimo dopolniti ponudbo tistih aktualnih naslovov, po katerih je več povpraševanja. Posamezni naslov e-knjige je namreč lahko istočasno izposojen pri več članih.

2.3 Strokovno bibliotekarsko delo

Vso pridobljeno gradivo bomo strokovno obdelali in ga dali uporabnikom knjižnice čim prej na razpolago. Strokovna obdelava gradiva obsega:

- vsebinsko obdelavo – vnos v računalniško bazo podatkov, ureditev podatkov;
- tehnično obdelavo – žigosanje inventarizacijo ovijanje, lepljenje nalepk itd.;
- spremljanje podatkov in priprava obdobjnih poročil in statističnih podatkov;
- statistično obdelavo letnega prirasta in temeljne zaloge gradiva,
- druge dejavnosti za oblikovanje in vzdrževanje knjižničnih zbirk (urejanje, odpis, spremljanje, vrednotenje).

Strokovno delo poteka v programu za knjižnice na portalu Cobiss. Za uspešno in nemoteno delo je potrebno aktivno in pozorno sledenje spremembam ter permanentno izobraževanje za uporabo sistema.

3 INFORMACIJSKA SLUŽBA

Informacijska služba je organizirana v vseh enotah knjižnice in jo izvajajo vsi zaposleni, ki delajo z uporabniki.

3.1 Pomoč uporabnikom pri pridobivanju informacij

Informacijska služba za uporabnike bo zajemala:

- uvajanje uporabnikov v iskanje in rabo vseh vrst informacijskih virov,
- neposredna pomoč pri iskanju gradiva,
- dajanje vseh vrst informacij (osebno, ob obisku in telefonsko),
- pomoč uporabnikom pri uporabi referenčnega in drugega gradiva v knjižnici,
- informiranje osnovnošolcev in dijakov v okviru projekta Rastem s knjigo in s programi za osnovnošolce različnih starosti, ki smo jih oblikovali s poudarkom na prilagoditvi njihovi starosti in potrebam.

3.2 Informiranje uporabnikov

Uporabnike bomo informirali o storitvah knjižnice, novostih in prireditvah s pisnimi sporočili, s pomočjo oglaševanja na oglasnih deskah, preko Koroškega radia, Radia Radlje, spletne strani knjižnice, napovednika prireditvev, ki ga pripravlja JSKD in socialnega omrežja Facebook.

4 MATIČNA SLUŽBA

Knjižnica Radlje ob Dravi je odgovorna za strokovno delo knjižnic na svojem območju. Kot matična knjižnica bomo skrbeli za:

- strokovnost knjižničarskega poslovanja,
- seznanjanje z novostmi na področju bibliotekarstva,
- vodenje ustrezne nabavne strategije in oblikovanje ustreznih knjižničnih zbirk,
- centralno obdelavo gradiva.

5 DOMOZNANSKA DEJAVNOST

Knjižnica Radlje ob Dravi bo tudi v letu 2020 skrbela za zbiranje, selekcijo in obdelavo domoznanskega gradiva (plakati, letaki, fotografije...).

Nadaljujemo tudi z evidentiranjem člankov z domoznansko vsebino in sodelujemo v koroških domoznanskih projektih, predvsem s koroškim muzejem in koroško območno knjižnico.

Vzpostavili bomo tesnejše povezovanje in sodelovanje z radeljsko krajevno enoto Zavoda za gozdove, ki izvaja zanimive študijske krožke v katerih temeljito obdela posamezne teme iz življenja naših krajanov v preteklosti. V letu 2020 bomo v okviru predstavitve ustvarjalnih občanov predstavili vsaj dva ali tri občane, pripravili razstavo, pogovor z njimi, literarni večer, torej dogodek, na katerem bodo lahko predstavili svojo ustvarjanje pod motom »Ustvarjam, torej sem!«

6 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV

Sodobna tehnologija in prilagajanje knjižničnih storitev potrebam uporabnikov zahtevata od zaposlenih, da se nenehno strokovno izobražujejo in izpopolnjujejo. V letu 2020 se bomo udeležili:

- izobraževanj, ki jih pripravljajo strokovne organizacije: Cezar, NUK, Združenje splošnih knjižnic, Zveza bibliotekarskih društev Slovenije-ZBDS, posamezna društva bibliotekarjev,
- tečajeve COBISS v Mariboru,
- izobraževanj in predstavitev dobrih praks v organizaciji posameznih splošnih knjižnic,
- izobraževanj v izvedbi Učnega centra MKL,
- strokovnih ekskurzij v druge slovenske knjižnice.

Predvidevamo, da se bo vsak zaposleni v letu 2020 udeležil vsaj enega strokovnega izobraževanja.

7 POSLOVANJE Z UPORABNIKI

Vsa dejavnost knjižnice bo namenjena bralcem in iskalcem informacij. Zagotavljali jim bomo:

- vsestransko uporabo gradiva in informacijskih virov;
- dostopnost do vseh baz podatkov – pomoč pri iskanju knjižnega gradiva;
- izročanje gradiva v čitalnici,
- izposojanje gradiva na dom;
- naročanje in rezervacije knjižnega gradiva;
- medknjižnično izposojanje gradiva iz drugih knjižnic v Sloveniji.

7.1 Odpiralni čas

Redni odpiralni čas je prve tri mesece v letu 2020 ostal enak, kot je veljal v letu 2019.

Knjižnica	P	T	S	Č	P	S	N	TTED.UR
Radlje ob Dravi	8-17	8-17	8-17	8-17	7-15	8-13	-	49
Muta		13-17	11:30-15	13-17	11:30-15	-	-	15

Vuzenica	11-17	-	-	-	9-15	-	-	12
Podvelka	9-13	-	-	13-17	-	-	-	8
Ribnica na Pohorju	-	15-17	10-15	-	-	-	-	7
Kapla	14-16	-	-	-	-	-	-	2
SKUPAJ:								93

S 1. aprilom se redni odpiralni čas spremeni v enotah: Radlje, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica. Sprememba je nujna zaradi odločbe Inšpektorata RS za kulturo in medije, ki je naložil, da se mora odpiralni čas v občinah Podvelka in Vuzenica povečati na minimalno odprtost 15 ur v tednu, kot predpisuje Uredba o osnovnih storitvah knjižnic. Ker se knjižnici ni odobrila dodatna zaposlitev strokovnega delavca, je nujno reorganizirati delo in s tem povezan odpiralni čas nekaterih enot, da se zmanjša tveganje nenadnih zapiranj zaradi nenapovedanih odsotnosti strokovnih delavk. Zato se bo zmanjšal odpiralni čas v osrednji knjižnici, ki bo od 1. aprila naprej odprta od ponedeljka do četrтка od 9. ure. Prej je bila odprta od 8. ure zjutraj. Še vedno bo osrednja knjižnica odprta v skladu z uredbo, ki predpisuje minimalno dnevno odprtost med tednom: 8 ur.

Spremenil se bo odpiralni čas v Ribnici na Pohorju, ki bo od 1. aprila odprta v torek od 9. do 12. ure in od 13. do 17. ure. Po temeljitem premisleku in upoštevanju tako okoliščin kot možnosti, bo to najboljša rešitev, da se zagotovi čim večja dostopnost in vnese čim manj zmede med uporabniki zaradi spremembe.

V knjižnici Vuzenica se zaradi povečane odprtosti z 12 ur tedensko na 15 ur tedensko knjižnica odpre tudi v sredo. Tako kot prejšnja leta, ostane v krajevni knjižnici Vuzenica sprememba, ki velja v počitnicah med letom: v zimskih počitnicah, počitnicah pred 1. majem in v jesenskih počitnicah. Takrat bo knjižnica v Vuzenici odprta tudi v ponedeljek od 10. do 15. ure. Število ur odprtosti tako ostaja enako, knjižnica pa ni odprta v popoldanskem času, ko je zaprta tudi šola in je vključen varnostni sistem. Uporabnike bomo obvestili pred vsakimi počitnicami o spremembi odpiralnega časa.

V knjižnici Podvelka se podaljšata odpiralna časa v ponedeljek in četrtek, ko je knjižnica bila odprta že do sedaj. Odpiralni čas se podaljša za dodatnih 5 ur in znaša skupno 13 ur tedenske odprtosti, saj je za občane Podvelke 2 uri v tednu odprta tudi enota knjižnice na Kapli.

Zaradi sprememb bomo v prvem letu intenzivneje zbirali podatke in povratne informacije od uporabnikov ter predloge za izboljšanje odpiralnega časa.

Od 1. aprila 2020 bo Knjižnica Radlje ob Dravi skupno z vsemi enotami imela za uporabnike naslednji odpiralni čas:

Knjižnica	P	T	S	Č	P	S	tedensko ur
Radlje ob D.	9-17	9-17	9-17	9-17	7-15	8-13	45
Muta		13-17	11:30-15	13-17	11:30 -15	-	15

Vuzenica	12-17	-	10-15		10-15	-	15
Podvelka	9-12 in 13-17	-		11-17	-	-	13
Ribnica na Pohorju	-	9-12 in 13-17		-	-	-	7
Kapla	14-16	-	-	-	-	-	2
SKUPAJ:	22	19	16,5	18	16,5	5	97

Zaradi praznikov v letu 2020 se odpiralni čas spremeni:

- v četrtek, 24. decembra in v četrtek, 31. decembra, ko bodo knjižnice Radlje, Podvelka in Muta odprte od 9. do 12. ure.

Pred vsako spremembo bomo uporabnike ustrezno obveščali.

Počitniški odpiralni čas, ki velja od 1. julija do 31. avgusta 2020 ostane zelo podoben kot v letu 2019, s spremembo: osrednja knjižnica se odpre vsak dan ob 9. uri in ne ob 8. kot do sedaj. Zaradi povečanega obiska in izposoje je namreč v poletnih mesecih, ko tudi zaposleni v knjižnici koristijo letni dopust, potrebno zagotoviti dodatne ure za interno delo v osrednji knjižnici, s katerim se zagotovijo pogoji za osnovna opravila, ki se tudi v poletnih mesecih izvajajo v osrednji knjižnici za celotno mrežo naših enot.

Tako bodo knjižnice odprte:

Knjižnica	P	T	S	Č	P	S	tedensko število ur
Radlje ob D.	9-15	9-17	9-15	9-17	9-15	9-12	38
Muta	-	13-17	-	-	11-15	-	8
Vuzenica	14-17	-	-	-	-	-	3
Podvelka	-	-	-	14-17	-	-	3
Ribnica na Pohorju	-	-	14-17	-	-	-	3
Kapla	14-15	-	-	-	-	-	1
SKUPAJ:	10	12	9	12	10	3	56

7.2 Uporabniki knjižnice

Člani knjižnice so uporabniki, ki se vpišejo v skladu s poslovnikom knjižnice, ob vpisu sprejmejo pogoje članstva, kar potrdijo s podpisom na vpisni izjavi. V registru članov se vodijo podatki o aktivnih članih in o članih, katerih podatki se po preteku enega leta po izteku članstva ne izbrisejo

zaradi vnesene opombe, neporavnane dolga ali izposojenega gradiva. V registru članov je tako ob koncu leta 2019 dobrih 24 % prebivalcev.

Število aktivnih članov je eden izmed pokazateljev uspešnega delovanja knjižnice. V letu 2020 si bomo prizadevali, da pritegnemo v knjižnico Radlje in njene enote **več kot doseženih 18 % prebivalcev, ki bodo knjižnico obiskali vsaj enkrat v letu. Predvsem si moramo prizadevati v tistih okoljih, kjer ugotavljamo, da je vpis nasploh nizek.**

Vpisovanje novih članov bomo spodbujali z:

- podarjeno enoletno članarino, če se bo član včlanil v mesecu aprilu ali v novembru,
- uvedbo možnosti nakupa bona za članarino,
- uvedbo možnosti trimesečnega članstva in plačilom nižje članarine. Ta možnost bo namenjena odraslim zaposlenim osebam.

7.3 Stroški uporabe knjižnice za uporabnike in člane

Knjižnica Radlje ob Dravi zaračunava članom **članarino, ki bo tudi v letu 2020 znašala:**

- za odrasle zaposlene: 8 €,
- za študente, kmete, gospodinje in upokojence: 5 €,
- za družine: 10 €,
- članarina za tri mesece: 3 €. To članarino bo potrebno poravnati ob vpisu, medtem ko je ostale članarine možno plačati v roku treh mesecev od vpisa ali od podaljšanja članstva.
- kot spodbudo k včlanitvi odraslih prebivalcev bomo ponudili nakup bonov za letno članarino v vrednosti 8 in 5 €. Ob primerni promociji te možnosti, bi se lahko povečalo število odraslih članov, sploh tistih, ki mogoče že koristijo storitve knjižnice, vendar za to ne uporabljajo svoje izkaznice.

Članstvo je v Knjižnici Radlje v skladu z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic brezplačno za otroke in mlade do 18. leta starosti ter za brezposelne osebe, ki so registrirane na Zavodu za zaposlovanje.

Knjižnica zaračunava zamudnino za nepravočasno vrnjeno gradivo s ciljem, da gradivo v knjižnicah čimbolj kroži in doseže čim večji krog uporabnikov. Zamudnina bo tudi v letu 2020 znašala:

- za vsako enoto gradiva 0,15 € na dan.

Knjižnica zaračunava članom knjižnice medknjižnično izposojeno gradivo iz knjižnic po Sloveniji in sicer za enoto gradiva 10 €. Medknjižnična izposoja gradiva iz koroških splošnih knjižnic je za člane vseh koroških splošnih knjižnic brezplačna. Stroške pošiljanja krije osrednja območna knjižnica Ravne.

Knjižnica v skladu s Pravilnikom o splošnih pogojih poslovanja zaračunava **stroške, ki so povezani z neposredno uporabo knjižničnih storitev:** izgubljena izkaznica, fotokopiranje iz gradiva knjižnice, tiskanje in podobno ter **stroške, ki nastanejo pri neposredni uporabi knjižničnega gradiva:** izgube gradiva, poškodbe na gradivu in podobno. Vsi predvideni stroški in načini njihove določitve so navedeni v ceniku knjižnice in se primerjalno v letu 2020 ne bodo spremenili glede na leto 2019.

Knjižnica bo v letu 2020 dodala na svoj cenik tržne dejavnosti, ki jih knjižnica lahko izvaja v skladu s prepisi:

- 1) prodajo promocijskih materialov,
- 2) najem prostora galerije in
- 3) najem tehnične opreme: projektorja s projekcijskim platnom in ozvočenja.

Obrazložitev:

1) Promocijski materiali so v knjižnici namenjeni spodbudi, oziroma nagrajevanju sodelujočih pri različnih bralnih dejavnostih. Po vzoru nekaterih drugih knjižnic nameravamo izpostaviti materiale in ponuditi možnost nakupa. Glede na to, da se materiali nabavijo v skladu z aktualno ponudbo in trendi, jih bomo razvrstili v kategorije: mali, srednji in večji promocijski izdelek, pri čemer je osnova za razvrstitev bruto nabavna cena posameznega kosa izdelka: mali 0-2 €, srednji: 2,01-4 € in večji nad 4,01 €.

2) Prostor galerije osrednja knjižnica uporablja pretežno za izvedbo knjižnične dejavnosti. Občasno se pojavijo želje po uporabi prostora in v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti - ZSPDSLS-1 (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in v soglasju lastnika prostorov Občine Radlje ob Dravi, smo oblikovali cenik za najem, oziroma občasno uporabo:

do 3 ure:	30 €
do 6 ur:	50 €
do 12 ur:	100 €.

Za plačilo najemnine, oziroma občasne uporabe Knjižnica izstavi račun.

V skladu z določbami 68. člena ZSPDSLS-1 se nepremično premoženje lahko odda v najem brezplačno, pri čemer najemnik dokaže upravičenost do brezplačne najemnine in poravnava obratovalne stroške v skladu s sklenjeno pogodbo za posamezen najem.

3) Kot dodatno možnost želimo ponuditi v uporabo tehnično opremo: ozvočenje in projektor s projekcijskim platnom tistim izvajalcem, ki bi najeli prostor galerije in svoje tehnične opreme nimajo, oziroma jim je najem dobrodošel. Predlagane cene:

projektor in projekcijsko platno:	30 € na dan
ozvočenje:	30 € na dan

7.4 Načrtovanje obiska in izposoje

V letu 2020 načrtujemo, da bomo na dom in v knjižnico izposodili vsaj toliko gradiva, kot v letu 2019. Na to lahko vplivamo predvsem s premišljenim izborom kupljenega gradiva in z mehanizmi kontrolirane izposoje. Tudi v letu 2020 bomo razvijali različne oblike obveščanja o kvalitetnem čitvu in priporočil za branje po različnih poteh in v različnih oblikah:

- priporočila in povezave do informacij o knjigah na spletni strani knjižnice,
- označevanje nagrajenih knjig,
- vzdrževanje in oblikovanje sistemov medsebojne izmenjave informacij o knjigah,
- izvajanje bralne značke za odrasle,
- izvajanje vodenih pogovorov o knjigah,
- sezname novosti na spletni strani knjižnice,
- tematske razstave knjig,
- spodbujanje izposoje in uporabe e-knjig na portalu Biblos,
- vzdrževanje in dopolnjevanje tematskih seznamov knjig za mlade »Mladi berejo...IZbrano«.

- spodbujanje uporabe spletnega portala o dobrih knjigah Dobreknjige.si, ki ga vsebinsko gradijo strokovni delavci splošnih knjižnic, tudi ena strokovna delavka v Knjižnici Radlje.

V letu 2020 si bomo prizadevali, da pritegnemo v knjižnico čim več obiskovalcev, kar je v današnji sodobni potrošniški družbi vedno težje. Knjižnice namreč za pozornost uporabnikov konkuriramo s številnimi ponudniki, ki nudijo povsem druge možnosti za preživljanje prostega časa. Naš potencial je premišljen izbor prireditev in dejavnosti v specifičnem okolju knjižnice, ki pa pogosto zahteva veliko več finančnih sredstev, kot jih premoremo v ta namen. Glede na močno povečan obisk v letih 2010 in 2011 ter upad obiska v naslednjih letih naši načrti za dvig obiska ob nespremenjenih pogojih niso povsem realni. V letu 2020 želimo vsaj obdržati nivo obiska 2019 in menimo, da je že to dosežek. Predvsem knjižnična zbirka, ki se v preteklih nekaj letih ni ustrezno dopolnjevala, je lahko pomemben razlog za manjši interes uporabnikov, kot tudi manjšanje sredstev za dejavnosti in prireditve za spodbujanje k branju in obiskovanju knjižnice.

8 PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI

Knjižnica je organizator in ponudnik raznovrstnih kulturnih prireditev in dejavnosti. Prireditve in dejavnosti bomo izvajali v vseh krajevnih knjižnicah, kjer to prostor in možnosti omogočajo (Muta, Podvelka, Ribnica, manj Vuzenica), največ pa seveda v osrednji knjižnici v Radljah. V posameznih krajevnih knjižnicah bomo tako izvedli predvsem prireditve, za katere dobimo pobudo iz okolja in v sodelovanju s pobudniki, ki so po večini društva, osnovne šole in druge organizacije ter skupine.

Po vseh enotah knjižnice pa bomo tudi v letu 2020 izvedli prireditve, ki so že utečene in nekakšne stalnice v ponudbi knjižnice. Tudi v letu 2020 bomo predvsem pri pripravi razstav sodelovali z JSKD, območno enoto Radlje.

Posebno skrb bomo tudi v letu 2020 posvečali delu z mladimi bralci in prirejali prireditve, ki so povezane z branjem in knjigo.

8.1 Prireditve za otroke in mladino

PRAVLJICA POTUJE – mesečne pravljичne ure z ustvarjalnimi delavnicami po vseh enotah knjižnice

Potekale bodo od oktobra do aprila enkrat mesečno v vseh enotah knjižnice, razen v izposojevališču na Kapli. Naš cilj je izvedba pravljичne ure in ustvarjalne delavnice, ki bo za otroke pomenila doživetje in nekoliko drugačno bralno izkušnjo. Po pripovedovanju sledi ustvarjanje ali igra. Udeležba na delavnicah je brezplačna.

V krajevnih knjižnicah se bo izvajala pravljica v dopoldanskem času v dogovoru in sodelovanju z vrtci. Na pravljično uro seveda povabimo tudi otroke, ki so v domačem varstvu. V osrednji knjižnici v Radljah je pravljična ura izvedena v soboto dopoldan in je termin dobro sprejet, saj imajo starši več časa, ki ga namenijo družinskemu obisku knjižnice.

PRILOŽNOSTNE PRAVLJIČNE URE ali LUTKOVNE PREDSTAVE

Organizirali jih bomo v skladu s kadrovskimi in drugimi možnostmi ob prazniki, ki so povezani z literaturo: v februarju ob slovenskem kulturnem prazniku, v aprilu ob mednarodnem dnevu knjig za otroke ali ob slovenskih dnevih knjige, v oktobru ob dnevu izvirne slovenske slikanice in v decembru. Takrat se dogovorimo z vrtci in ponekod tudi šolami. Nekatere obiščemo v njihovih okoljih, druge povabimo v knjižnico; odvisno od razdalje. Če pravljičnemu pripovedovanju sledi ustvarjanje, izdelke razstavimo v knjižnicah.

UGANKA MESECA

V vseh enotah knjižnice bomo kot je že utečeno pripravili uganko meseca za osnovnošolce. To sta dve uganki, prilagojeni za osnovnošolce nižjih in višjih razredov. Odgovore na vprašanja ugank otroci pridobijo iz knjig, uganke pa so v vsakem mesecu na aktualne teme. Konec meseca je žrebanje po enotah, nagrada je praktična.

VRTCI SE PREDSTAVLJAJO

Po dogovoru z vrtci bomo omogočili skupinam, da se predstavijo in sodelovali po organizacijski plati.

RAZRED NA OBISKU V KNJIŽNICI

Po dogovoru s posameznimi šolami bomo v letu 2020 organizirali predstavitvene ogledne knjižnice, in sicer: za otroke, ki obiskujejo vrtec, za učence osnovnih šol, za šolo s prilagojenim programom in za srednjo šolo Muta.

USTVARJALNA SREČANJA za otroke

Bodo tako kot je že utečeno potekala od januarja do marca in od oktobra do decembra dvakrat mesečno ob ponedeljkih med 17. in 19. uro v knjižnici v Radljah. Hkrati potekajo ustvarjalna srečanja za odrasle. Za otroke so srečanja brezplačna, saj se ustvarja z naravnimi in odpadnimi materiali.

RASTEM S KNJIGO za sedmošolce in dijake prvih letnikov srednje šole

V okviru projekta "Rastem s knjigo : slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu", ki je zasnovan s strani Ministrstva za kulturo, Ministrstva za šolstvo in šport ter v sodelovanju s slovenskimi splošnimi knjižnicami, nas vsako leto obišejo generacije sedmošolcev, za katere pripravimo program, ki zajema: predstavitev knjižnice, knjižnično-informacijsko opismenjevanje, predstavitev uporabe knjižnice od doma ter motivacijo za branje. Ob obisku je vsakemu sedmošolcu podarjeno mladinsko leposlovno delo. Projekt je del sistematične podpore razvoju bralne kulture na različnih starostnih stopnjah. Sedmošolci vseh petih šol in dveh podružničnih šol so nas v tej sezoni že obiskali od septembra do novembra 2019.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 so v projekt zajeti dijaki prvih letnikov srednjih šol. Knjižnico v Radljah so tako ob začetku šolskega leta obiskali dijaki srednje šole na Muti.

Zagotovo se bo uspešen projekt nadaljeval tudi v šolskem letu 2020/2021, v katerem bomo sodelovali in pripravili program, ki ga vedno nekoliko prilagodimo in posodobimo, da ustreza sodobnim potrebam mladih uporabnikov knjižničnih storitev.

ANKETA O BRANJU IN BRALNIH NAVADAH

Anketa sicer ni prireditev, bo pa analiza podatkov zbranih z anketnimi vprašalniki lahko služila kot vodilo pri oblikovanju dejavnosti, namenjenih za spodbujanje branja pri mladih. Anketo bodo izpolnili sedmošolci z vseh osnovnih šol na našem območju in dijaki prvega letnika srednje šole na Muti ob obisku projekta Rastem s knjigo. Predvidevamo, da bomo vse podatke zbrali do maja in takrat tudi pripravili analizo.

KNJIŽNE ČAJANKE v osnovni šoli. Čajanke izvajamo v sodelovanju z OŠ Muta. Učenci berejo knjige na določeno temo in branje zaključijo s pogovorom, na katerega povabimo strokovnjaka z obravnavanega področja. Dejavnost aktivno spremljamo in prilagajamo v sodelovanju s šolo. V šolskem letu 2019/2020 bodo za tretjo triado izvedene tri, za drugo triado pa dve čajanki. Zaključno prireditev knjižnih čajank v aprilu bodo pripravili učenci, ki so sodelovali na obeh stopnjah. Prireditev je za starše, učitelje, zaposlene iz splošne knjižnice in ostale učence. Sodelujoči učenci in mentorica pripravijo program, s katerim predstavijo čajanke, Knjižnica Radlje ob Dravi pa podeli nagrade sodelujočim. Na tak način osnovnošolci berejo in se pogovarjajo o temah, ki jih zanimajo in zadevajo ter se srečajo z ljudmi, ki z njimi delijo svoje izkušnje.

POČITNIŠKI PROGRAM za otroke in mlade

V poletnih počitnicah bomo kot že prejšnja leta organizirali pestre dejavnosti, ki so v veliki meri povezane z igro, branjem in knjigo. V letu 2016 smo za osnovnošolce in srednješolce oblikovali dejavnost Počitalci – počitniški bralci, ki je bila zelo učinkovita in jo bomo v enaki obliki izvedli tudi v počitnicah 2020. Sodelujoči za prebrano knjigo, ki jo je potrebno tudi na kratko opisati, prejmejo nalepko. Knjiga mora biti primerna starosti sodelujočega. Določeno število prebranih knjig – zbranih nalepk prinaša nagrade. Na tak način smo za branje motivirali številne otroke, ki zagotovo svojega prostega časa ne bi preživeli s knjigo. Odmevna je tudi prireditev na koncu, na kateri še izžrebamo nagrajence. Tudi v letu 2020 bomo povabili donatorje, da nam omogočijo sredstva za nagrade.

V času poletnih počitnic bomo izvedli tudi ustvarjalne ponedeljke za otroke, uredili počitniško igralnico in povabili otroke k reševanju poletne knjižnične igre.

Bralna dogodivščina za predšolske otroke: SOVICA PUHICA, ki je del sistematičnega spodbujanja družinskega branja. Projekt se izvaja v času poletnih in decembrskih počitnic.

Nova oblika spodbujanja družinskega branja in obiskovanja knjižnice: predšolska bralna značka **SOVICA V VRTCU**. Strokovne delavke so glede na izkušnje z bralci oblikovale obliko branja, ki bo povezala knjižnico, vrtce in družine s predšolskimi otroki. Otroci bodo tako s starši obiskali knjižnico, si izposodili knjige s priporočilnega seznama in jih doma prebrali. V vrtcu bodo v skupini predstavljali prebrane vsebine. S to obliko branja bomo v letu 2020 sodelovali z Vrtcem Radlje, predstavili pa jo bomo tudi drugim vrtcem in jih povabili k sodelovanju.

KNJIŽNE MIŠICE v sklopu projekta Mladi, povabljeni v koroške knjižnice. Projekt je nastal v sodelovanju z debatnim krožkom Gimnazije Ravne na Koroškem in vseh koroških splošnih knjižnic pod mentorstvom Tee Kovše s ciljem, da bi pritegnili mlade in spodbudili bralno kulturo med njimi. V vsaki koroški knjižnici sta predvideni dve srečanja v posameznem šolskem letu. Knjižnice zagotovimo prostor in sodelujoče učence zadnjega triletja osnovne šole, program pa zagotovi območna knjižnica Ravne na Koroškem. V do sedaj izvedenih srečanjih so v Knjižnico Radlje prišli učenci vseh petih osnovnih šol (iz petih občin) in iz podružnične šole Kapla. Vse šole so sodelovanje tudi v bodoče obljubile.

»BODI KUL, BERI FUL« - Projekt branja za mlade od 13. – 18. leta

V letu 2020 načrtujemo sodelovanje pri projektu, ki ga je zasnovala Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika in se bo razširil na vse koroške knjižnice. Cilj je spodbujati bralno motivacijo, seznaniti mlade s kakovostno literaturo in vzgajati bralce za vse življenje.

Akcija, ki je namenjena mladim od 13. do 18. leta, poteka vsako leto od oktobra do marca in se s sklepno prireditvijo ter podelitvijo priznanj slavnostno zaključuje v aprilu. Pri projektu sodelujejo osnovne in srednje šole.

Mladim pripravimo zanimiv in kvaliteten izbor literature, med katero lahko izbirajo med zgodbami, pesmimi, stripi in poučnim branjem. Nekateri izvodi knjig so dostopni tudi v elektronski obliki v spletni eKnjižnici Biblos, ki si jih bralci lahko prenesejo oz. izposodijo s svojimi prenosnimi napravami (e-bralniki, pametnimi telefoni, tablicami in računalniki). Sodelujoči morajo prebrati najmanj tri knjige s priporočenega seznama ter o njih navesti osnovne podatke, napisati svoje misli in podati oceno. Zgibanke, oblikovane mladim privlačno, lahko dobijo in kasneje oddajo tako v splošni kot tudi v šolskih knjižnicah. Naš cilj je, da v projekt vključimo čim več mladih in ga razširimo na vse osnovne in srednje šole na svojem območju.

KNJIŽNIČARSKI VAJENEC – nagrada za najboljše bralce zadnjih treh razredov osnovne šole, ki jih Osnovna šola Radlje pošlje v Knjižnico Radlje, da spoznajo delo knjižničarja. Strokovne delavke v knjižnici jim na kratek in zanimiv način predstavijo del svojih opravil tako, da se učenci še sami vključijo (žigosajo knjige, natisnejo člansko izkaznico, opremijo revije za izposajo, si izdelajo seznam rezerviranega gradiva in ga ob pomoči poiščejo v knjižnici). Dejavnost traja 2 šolski uri. V letu 2020 bomo sodelovali, v kolikor bo osnovna šola izkazala interes.

SOBOTNA USTVARJALNO - IGRALNA DELAVNICA za otroke kot spremljevalna dejavnost strokovnemu predavanju ali predstavitvi za odrasle. Strokovna predavanja se v osrednji Knjižnici Radlje izvajajo praviloma enkrat mesečno ob sobotah v dopoldanskem času. Da je udeležba omogočena tudi staršem manjših otrok, se v otroškem delu knjižnice organizirajo ustvarjalno-igralne delavnice. Zaradi kadrovske stiske smo se pri tem povezali z JZ ŠKTM Radlje, ki v okviru programa VGC Dogaja se! prevzame izvedbo delavnice. Tako je dogovorjeno tudi za leto 2020 – če bo zavod lahko zagotovil sodelovanje, bomo izvajali, sicer pa ne.

DODATNI PROGRAM

Občasno in priložnostno bomo organizirali različne **dejavnosti za otroke**: videoure, vodene ogleda tematskih in likovnih razstav in podobno.

V času jesenskih, zimskih in pomladanskih počitnic bomo pripravili **program za otroke in mlade** v povezavi in s sodelovanjem Društva prijateljev mladine Radlje ali samostojno.

Še več in tesneje bomo sodelovali **z zavodom ŠKTM**, ki v okviru projekta Dogaja se kot večgeneracijski center izvaja različne dejavnosti, predavanja, izobraževanja in druge oblike koristnih druženj za različne ciljne skupine. Nekatere dejavnosti bomo izvedli v naših knjižnicah – po presoji in v dogovoru.

8.2 Prireditve za odrasle

Tako kot izvajamo doslej, se bomo tudi v letu 2020 trudili izbrati in organizirati prireditve, ki bodo čimbolj zadovoljile naše obiskovalce in zadostile interesom čim več ljudi. Tesneje se bomo povezali z drugimi izvajalci v našem okolju, da se bodo naše aktivnosti bolj dopolnjevale in ne podvajale.

LITERARNI VEČERI IN PREDSTAVITVE KNJIG

Priredili bomo literarne večere, na katerih se bomo srečali s pisatelji in pesniki ter predstavitve knjig z različnih strokovnih področij. Izbiramo aktualne teme in knjige. Pri predstavitvah damo prednost lokalnim literarnim ustvarjalcem, ki izdajo svoja dela.

BRALNO – POGOVORNA SREČANJA, ki potekajo enkrat mesečno v sodelovanju z Društvom upokojencev Muta, bomo izvajali tudi v letu 2020 – v prostorih knjižnice Muta. Prav tako enkrat mesečno v sodelovanju s prostovoljno voditeljico srečanj Bredo Bobovnik izvedemo srečanja praviloma vsak drugi četrtek v osrednji knjižnici Radlje. Večji poudarek bo na branju in pogovorih o knjigah, ki so tudi na priporočilnem seznamu bralne značke za odrasle in na spremljanju knjižnih novosti in bralnih trendov. V občini Podvelka in Ribnica na Pohorju bomo preverili možnosti in potrebe po izvajanju bralno pogovornih srečanj. S kadrovsko okrepitvijo bi v teh dveh okoljih tovrstno dejavnost lahko uvedli v jeseni 2020.

BRALNE URE

Bralne ure izvajamo v domu za starejše občane Hmelina v Radljah. Izvedemo jih praviloma enkrat na dva meseca po dogovoru ali ob različnih priložnostih. Tudi v letu 2020 bomo sodelovali z

organizatorji družabnega življenja v domu Hmelina. Strokovna delavka, ki izvaja bralne ure in dejavnosti za starejše, bo te ure občasno dodatno popestrila še s kakšno delavnico.

DEMENCI PRIJAZNA TOČKA

Knjižnica je v letu 2019 postala demenci prijazna točka DPT, kar pomeni dodatno usposobljenost vseh delavcev knjižnice, posebej tistih, ki prihajajo v stik z uporabniki. Dodatna usposobljenost zajema znanje in veščine, ki omogočajo, da pomagamo tako osebam, ki so zboleli, kot svojcem, ki v knjižnici iščejo informacije o bolezni. DPT pomeni za knjižnico tudi, da bomo prepoznali potrebe in spremljali ponudbo in kot javno dostopna ustanova omogočali izobraževanja, delavnice in prireditve na to tematiko.

BRALNA ZNAČKA ZA ODRASLE »KOROŠCI PA BUKVE BEREMO«

V aprilu 2020 bomo zaključili deseto sezono bralne značke za odrasle. Bralno značko pod enakim imenom izvajamo vse koroške knjižnice. Odziv bralcev je povsod zelo dober in zato bomo z bralno značko nadaljevali. Tekočo sezono uradno začnemo z literarnim večerom okrog 20. novembra – ob dnevu slovenskih splošnih knjižnic, zaključimo pa jo okrog 23. aprila - ob svetovnem dnevu knjige in avtorskih pravic.

POTOPISNA PREDAVANJA

Organizirali bomo vsaj 4 potopisna predavanja (januar, februar, oktober, november) in izbirali med področji, ki v knjižnici še niso bila predstavljena. Pri izbiri dajemo prednost domačinom, ki potujejo in želijo predstaviti svoja potovanja. Dve potopisni predavanji želimo izvesti v sodelovanju z lokalnimi planinskimi društvi (februar, december), Ob predavanjih pripravimo tematsko razstavo knjig, ki predstavljajo kraj ali deželo, ki je tema predavanja. S tem spodbudimo obiskovalce k iskanju informacij in branju.

RAZSTAVE

S preselitvijo osrednje knjižnice v stavbo Center Radlje, je knjižnica pridobila večji prireditveni in razstavišni prostor, ki ga imenujemo galerija Knjižnice Radlje. To je ločen prostor v drugem nadstropju s površino 168 m² in sprejme vsaj 80 obiskovalcev. V sodelovanju z JSKD, območno izpostavo Radlje in Koroško galerijo likovnih umetnosti Slovenj Gradec bomo skrbeli, da se bodo v prostoru prirejale razstave likovnih in drugih del. Namenjen pa bo tudi večjim prireditvam, koncertom, predstavam, ki jih bomo izvedli sami ali v sodelovanju z drugimi ustanovami in zavodi.

RAZSTAVE V RAZSTAVNIH VITRINAH

V razstavnih vitrinah bomo organizirali razstave manjših predmetov in k razstavljanju povabili posameznike, društva, skupine.

TEMATSKE RAZSTAVE knjižničnega gradiva

Občasno in priložnostno razstavimo gradivo na določeno temo, ki je lahko spominski dan, pomemben dogodek, rojstni dan ali obletnica slovenskega pisatelja. Razstavljeno gradivo je namenjeno izposoji. Tudi v letu 2020 bomo na tak način izpostavili tako strokovno kot leposlovno literaturo.

USTVARJALNA SREČANJA in USTVARJALNE DELAVNICE

V knjižnici bomo še vedno ustvarjali in se družili na mesečnih ustvarjalnih srečanjih za otroke in odrasle vsak drugi in četrti ponedeljek v mesecu od oktobra do marca ter ob priložnostnih ustvarjalnih delavnicah.

POČITNIŠKI PROGRAM za odrasle

V poletnih počitnicah bomo za odrasle obiskovalce uredili kotichek za starše z revijami in knjigami, ki bi jim bile zanimive.

DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

Organizirali bomo razne dejavnosti, predavanja, delavnice, ki so jih ustanove, društva ali posamezniki pripravljene izvesti z namenom spodbujanja vseživljenjskega izobraževanja. Kljub

nezadostnim sredstvom za tovrstne dejavnosti, lahko velik del dejavnosti izvedemo v povezavi z osnovno dejavnostjo knjižnice – s promocijo knjig z različnih področij. Dogovori na tem področju nastajajo sproti in glede na aktualno ponudbo ter potrebe v našem okolju. Vsaj nekaj dogodkov bomo izvedli v sodelovanju z JZ ŠKTM Radlje v okviru programa Dogaja se, ki ga izvajajo za različne ciljne skupine. V letu 2019 bomo nadaljevali s prakso, ki smo jo preizkusili po preselitvi v nove prostore in se je izkazala za zelo dobro sprejeto: predavanja ob sobotah dopoldne, ko hkrati organiziramo ustvarjalno-igralno delavnico za otroke, da se predavanja lahko udeležijo tudi starši mlajših otrok.

Ker se še vedno pojavljajo potrebe po usposabljanju za uporabo sodobne računalniške in druge komunikacijske tehnologije pri starejših, bomo iskali možnosti, da postanemo nekakšen posrednik med mladimi prostovoljci in starejšimi uporabniki. Čeprav ne moremo nuditi računalniške opreme, ki je že zastarela, lahko nudimo prostor, prijetno okolje in brezžični dostop do spleta.

PRIREDITVE V OKVIRU DOMOZNANSKE DEJAVNOSTI

Zaradi premalo strokovnega kadra je domoznanska dejavnost v knjižnici okrnjena, vendar je zaradi prepoznanih pozitivnih učinkov iz praks drugih slovenskih splošnih knjižnic načrtovana obuditev vsaj kakšne tovrstne prireditve v lokalnem okolju. Verjamemo namreč, da bodo rezultati: izboljšanje poznavanja lastne zgodovine, tradicije, kulturne in naravne dediščine lokalne skupnosti ter krepitev identitete posameznika in skupnosti prepoznani in cenjeni ter opredeljeni kot zelo pomembna dejavnost knjižnice. Tako s strani lokalne skupnosti kot posameznega prebivalca. V letu 2020 načrtujemo predstavitev vsaj dveh ustvarjalcev na različnih kulturnih področjih iz našega lokalnega okolja pod motom »Ustvarjam, torej sem«.

8.3 Druge promocijske dejavnosti za prepoznavnost knjižnice

Prepoznavnost knjižnične dejavnosti, oziroma konkretno poznavanje možnosti, ki jih knjižnične storitve ponujajo svojim uporabnikom, je v posameznem lokalnem okolju ključnega pomena za uspešno delovanje knjižnice. Z vsakim obveščanjem, s prireditvami, z lokalno usmerjeno promocijo dejavnosti, prepoznavnost izboljšujemo, vendar manjše knjižnice ugotavljamo, da kljub vsemu prizadevanju ne uspemo doseči velikega dela potencialnih uporabnikov. Zaradi tega »izgubljamo v bitki« s prodornimi in ekonomsko močnimi ponudniki pristočnih dejavnosti.

To je prepoznano tudi na nivoju države in v nacionalnem dokumentu Strategija razvoja splošnih knjižnic 2013-2020 **se v četrtem strateškem področju načrtuje tudi aktivnosti za izboljšanje vedenja slovenske javnosti oziroma potencialnih uporabnikov knjižnic o pomenu splošnih knjižnic.**

V skladu z usmeritvami smo vse splošne knjižnice pod okriljem Združenja splošnih knjižnic v letih 2017, 2018 in 2019 izvedle skupno kampanjo praznovanja dneva slovenskih splošnih knjižnic, ki smo ga podaljšali na tedensko dogajanje, ko se je vsak dan pripravila ena dejavnost pod skupnim naslovom. V medijih je bila opazno večja pozornost namenjena splošnim knjižnicam, zato bo podobna promocija izvedena tudi v letu 2020. Velika konkretna pridobitev skupne promocije so tudi slogovno oblikovani enotni promocijski materiali, ki jih knjižnice lahko tudi med letom uporabljamo v sklopu lastne promocije.

Knjižnica Radlje ob Dravi ima v strateškem načrtu načrtovane aktivnosti na področju promocije in jih izvaja v skladu s finančnimi in drugimi možnostmi. Med uspešne promocijske aktivnosti štejemo tudi sodelovanja knjižnice pri raznih dogodkih, ki so organizirani v naših lokalnih skupnostih: občinski prazniki, ko se tudi v knjižnicah pripravljajo in izvedejo dogodki ter razna druga

praznovanja v posameznih krajih. Najpogosteje sodelujemo s pripravo razstav v prostorih knjižnice ali drugih predstavitev, če pa je dogajanje festivalne narave na prostem pa z ustvarjalnimi delavnicami in stojnico z »bukvicami za vsakogar«. Tudi v letu 2020 se bomo udeležili dogodkov v sodelovanju z drugimi deležniki v naših lokalnih skupnostih.

9 MODERNIZACIJA KNJIŽNIC (oprema in prostori)

9.1 Oprema

V letu 2020 načrtujemo nakup opreme za krajevno knjižnico Muta, ker je Občina Muta financiranje nakupa odobrila, za osrednjo knjižnico Radlje pa zgolj opremo, ki jo bomo lahko financirali z lastnimi sredstvi in je najbolj nujna: mize, označevanje knjižnične zbirke, posodobitev računalniške opreme za zaposlene in izposajo, torej za opremo, ki je najbolj nujna za izvajanje dejavnosti:

Namenjeno za:	načrtovana oprema v letu 2020	sredstva občin v €	lastna sredstva v €	sredstva skupaj v €
Za krajevno knjižnico na Muti	Nakup dodatnih polic, nakup monitorja za izposajo in nadgradnja dveh računalnikov za uporabnike.	1.140	0	1.140
Za osrednjo knjižnico Radlje	- nakup miz, - financiranje signalizacije - označevanja knjižnice.	0	2.000	2.000
Za skupne službe	Nakup 3 monitorjev za zaposlene v skupnih službah. Nakup dveh čitalnikov črtne kode za izposajo. Drugi skupni inventar po potrebi.	0	1.450	1.450
Skupaj v €		1.140	3.450	4.590

Lastni prihodki so sicer načrtovani na osnovi višine lastnih prihodkov v preteklem letu in je višina zelo negotova. Načrtovani so za namene, ki so predvideni v Odloku o ustanovitvi knjižnice in jih bomo tekom leta 2020 poskusili realizirati. So pa to tudi edini dohodki, s katerimi lahko knjižnica razpolaga v primerih, ko je potrebno takoj in nujno nadomestiti predvsem računalniško opremo, če pride do odpovedi le-te. Računalniška in nekatera druga oprema za izvajanje osnovnih postopkov v knjižnici je namreč nujna, da delo sploh poteka. Zaradi tega je tveganje, da tekom leta pride do večjih vsebinskih odstopanj od načrtovane namenske porabe lastnih sredstev, večje.

9.2 Prostori

V celotni mreži knjižnic ostaja prostorsko neustrezna le še knjižnica v Vuzenici, ki je umeščena v pritlični prostor osnovne šole. Težava je tako v velikosti prostora kot v pohištveni opreми. Z Občino Vuzenica potekajo pogovori o možnosti ureditve prostorov na drugi ustrezni lokaciji v Vuzenici in o možnostih pridobitve finančnih sredstev za nakup opreme.

Stavba na Muti, kjer je locirana krajevna knjižnica, se je v letu 2018 in 2019 obnavljala. Obnovila se je tudi knjižnica. Dela v stavbi in tudi v neposredni bližini knjižnice, bodo predvidoma potekala tudi

v letu 2020. Knjižnica sodeluje z občino, ko je potrebno delo v knjižnici prilagoditi opraviлом v stavbi.

V Radljah ob Dravi se je osrednja knjižnica preselila v središče kraja, v stavbo Center Radlje. Od slavnostne otvoritve knjižnice v novih prostorih, 21. junija 2018, smo že beležili porast vpisa novih članov. Knjižnica je zaradi lokacije dostopnejša uporabnikom, knjižnični prostori omogočajo več raznovrstnih dejavnosti, lažje je dejavnosti zaradi neposredne bližine povezovati z drugimi izvajalci javnih storitev. Osrednja knjižnica je sicer v 1. nadstropju stavbe, vendar je dostopna tudi gibalno oviranim invalidom in starejšim obiskovalcem ter prav tako staršem z manjšimi otroki v vozičkih, ker je v stavbi dvigalo.

V letu 2020 ni načrtovanih investicij v prostore knjižnic, zgolj manjša vzdrževalna dela, ki se izkažejo kot potrebna.

10 FINANČNI NAČRT

Program dejavnosti temelji na finančnem načrtu in je usklajen z namenskiimi finančnimi sredstvi. Na podlagi sprejetih proračunov o finančnih sredstvih, namenjenih za delovanje Knjižnice Radlje ob Dravi v letu 2020 s strani občin ustanoviteljic in drugih znanih podatkih o višini namenskih sredstev za izvajanje knjižnične dejavnosti v letu 2020, je Svet Knjižnice Radlje ob Dravi obravnaval in sprejel Finančni načrt Knjižnice Radlje ob Dravi za leto 2020.

finančni vir:	ministrstvo	lastna sredstva	Radlje	Muta	Vuzenica	Podvelka	Ribnica na Pohorju	SKUPAJ
Sredstva namenjena:	odločba	načrt	proračun	proračun	proračun	proračun	proračun	
Plače	0,00	0,00	73.340,75	45.909,78	35.907,00	32.297,65	16.664,00	204.119,18
Materialni stroški	0,00	2.050,00	33.698,00	7.346,00	6.431,00	5.784,00	2.666,00	57.975,00
Knjižnično gradivo	18.271,00	3.000,00	10.000,00	5.000,00	5.802,00	7.000,00	3.500,00	52.573,00
Nakup opreme	0,00	3.450,00	0,00	1.140,00	0,00	0,00	0,00	4.590,00
SKUPAJ	18.271,00	8.500,00	117.038,75	59.395,78	48.140,00	45.081,65	22.830,00	319.257,18

Namenska sredstva so povzeta po občinskih proračunih za leto 2020, oziroma sporočilih občin ustanoviteljic o višini odobrenih sredstev. Višina sredstev za nakup knjižničnega gradiva iz republiškega proračuna neposredno je povzeta po odločbi o sofinanciranju nakupa knjižničnega gradiva v letu 2020 in višina lastnih sredstev, ki jih namenimo za izvajanje knjižnične dejavnosti v letu 2020, je predvidena glede na višino lastnih prihodkov v preteklem letu.

V primeru odstopanj od finančnega načrta po posameznih postavkah, bomo občine ustanoviteljice obveščali in podali predloge za uskladitve.

11 ZAKLJUČEK

Vloga knjižnice se v sodobni družbi spreminja: vedno večji poudarek pri delu knjižničarjev z uporabniki je na posredovanju informacij in sicer zahtevnejših, težje dostopnih, izčrpnih in iz verodostojnih – referenčnih virov. Tovrstna aktivnost knjižničarja ni merljiva s številkami in prikazana v raznih statističnih podatkih, je pa vedno bolj prisotna in ob spremljanju trenda razvoja informacijske družbe bo vedno potrebnejša in vedno bolj obširna. **Za kvaliteto zadovoljevanje**

teh potreb uporabnikov bo potrebno več vlagati v dodatno izobraževanje in usposabljanje knjižničarjev ter v omogočanje dostopa do elektronskih referenčnih virov.

Upamo, da bomo nove strokovne delavce v knjižnici lahko zaposlovali po podanem kadrovskem načrtu in **v naslednjih dveh letih lahko zaposlili dva strokovna delavca.**

Vsa naša prizadevanja, tako po zadostnem številu zaposlenih, po zadostnih sredstvih za nakup gradiva, za nakup osnovnih sredstev, za nemoteno delovanje knjižnice; za vsa nujna posodabljanja, **so namenjena izključno delu z uporabniki knjižnice, saj želimo na vseh področjih in v vseh vidikih našega strokovnega dela izboljšati kakovost in obseg naše dejavnosti v dobro naših uporabnikov in obiskovalcev.**

Program dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi za leto 2020 je bil predstavljen in sprejet na 7. redni seji Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi, dne 10. 3. 2020.



Slavica Potnik
direktorica

